AYUNTAMIENTO DE ALADEALENGUA DE PEDRAZA (SEGOVIA)
SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO EL DÍA
TREINTA DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO

SEÑORES ASISTENTES

ALCALDESA

Dña. Mónica López Henríquez

CONCEJALES ASISTENTES

D. Pedro Francisco Navarro

D. Manuel Ballesteros Escribano

Secretario

César Cecilio Galán de la Hoz

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Aldealengua de Pedraza siendo las veintiuna horas del día TREINTA DE SEPTIEMBRE DOS MIL VEINTIUNO, se reúnen, previa convocatoria al efecto, los Señores Concejales expresados al margen como asistentes, a fin de celebrar Sesión Ordinaria del Ayuntamiento–Pleno en primera convocatoria.

Preside el acto la Sra. Alcaldesa Dña. Mónica López Henríquez, actuando como Secretaria, el que lo es de la Corporación D. César Cecilio Galán de la Hoz.

Con la concurrencia del quórum de asistencia a que se refiere el artículo 90 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se procede a tratar los asuntos incluidos en el **ORDEN DEL DÍA:**

1. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, por el Sr. Alcalde se pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al acta de la sesión anterior. Al no formularse ninguna observación, de conformidad con el referido precepto, dicha acta se considera aprobada.

2. DACIÓN DE CUENTA DE DECRETOS DE LA ALCALDÍA.

-28/2021, de concesión de licencia de obra para “Acondicionamiento de vivienda unifamiliar aislada y construcción de porche” en CI Martincano, s/n.

-29/2021, de concesión de licencia de primera ocupación de “Reforma de planta baja en vivienda unifamiliar” en CI Galíndez, 19.

-30/2021, de toma de razón de declaración responsable referente a la ejecución de la obra de “Rehabilitación baños vivienda” en Paraje Molino del Risco.

-31/2021, de toma de razón de declaración responsable referente a la ejecución de la obra de “Reconstrucción de muro exterior e instalación de puertas de acceso” en CI Baeza, Polígono 3 Parcela 588.

-32/2021, de licencia de primera ocupación de “Vivienda unifamiliar pareada” en CI Pozas, Polígono 3 Parcela 300.

-33/2021, de toma de cuenta del traspaso de la actividad de Bar en CI Fuente, 4B Martincano.

-34/2021, de autorización de empadronamiento en Camino Rebollos Altos, s/n.

-35/2021, de adjudicación de la contratación de las obras de “MEJORA DE FIRME CON AGLOMERADO EN TRAMOS DE CALLE EL RIO, CALLE LA FUENTE Y CALLE RASILLO” a PADECASA OBRAS Y SERVICIOS, S.A., en el precio de 22.973,91 euros (IVA incluido).

-36/2021, de aprobación del Padrón de la Tasa por la Prestación del Servicio de Abastecimiento de Agua correspondiente a las liquidaciones de cobro periódico de la cuota fija y del consumo del año 2020.

-37/2021, de aprobación de la factura presentada por OBRAS Y CANTERAS FELIX ARRANZ, S.L. en concepto de ejecución de las obras de “SANEAMIENTO DE COTANILLO HASTA CEGUILLA. FASES 4 Y 5”, por importe total de 35.319,84 euros.

-38/2021, de toma de razón de declaración responsable referente a la ejecución de la obra de “Chapado medianil y terminación huecos ventanas” en CI Raso, 35 Ceguilla.

-39/2021, de toma de razón de declaración responsable referente a la ejecución de la obra de “Cerramiento y revestimiento escalera” en CI Raso, 2 Ceguilla.

-40/2021, de autorización de empadronamiento en Lugar La Ermita, 1 Galíndez.

-41/2021, de autorización de empadronamiento en CI Linera, 19 Martincano.

-42/2021, de requerimiento de retirada de materiales de obra del vial público adyacente a la CI Caz, 2 Ceguilla.

-43/2021, de aprobación de la factura presentada por PADECASA OBRAS Y SERVICIOS, S.A. en concepto de ejecución de las obras de “MEJORA DE FIRME CON AGLOMERADO EN TRAMOS DE CALLE EL RIO, CALLE LA FUENTE Y CALLE RASILLO”, por importe total de 22.973,91 euros.

-44/2021, de adjudicación de la contratación de las obras de “NUEVO TRAMO RED SANEAMIENTO GALÍNDEZ” a INFRAESTRUCTURAS DEAR, S.L., en el precio de 11.535,47 euros (IVA incluido)

-45/2021, de aprobación de la liquidación del Presupuesto del ejercicio 2020.

-46/2021, de solicitud a la Caja de Cooperación Provincial de un préstamo para financiar la aportación municipal a la inversión “SANEAMIENTO DE COTANILLO HASTA CEGUILLA. FASES 4 Y 5” por importe de 19.596,67 euros.

-47/2021, de concesión de licencia de primera ocupación de “Elevación de planta para almacén” en Cl Raso, 31 Ceguilla.

-48/2021, de toma de razón de declaración responsable referente a la ejecución de la obra de “Reformas varias” en Cl Baeza, Polígono 3 Parcela 586 Ceguilla.

-49/2021, de toma de razón de declaración responsable referente a la ejecución de la obra de “Reformas varias” en Cl Galíndez, s/n.

-50/2021, de Convocatoria de la Sesión Ordinaria de Pleno de 30 de septiembre de 2021.

3. DETERMINACIÓN DE LAS FIESTAS LOCALES PARA EL AÑO 2022.

EXPOSICIÓN Y PROPUESTA: Por la Sra. Alcaldesa se pone en conocimiento de la Corporación que, conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, sobre regulación de la jornada de trabajo, jornadas especiales y descansos, el Pleno del Ayuntamiento debe proponer a la autoridad laboral competente dos días como fiestas locales para el año 2022, que por tradición sean propias de este Municipio y que no coincidan con domingo, ni con ninguna de las fiestas laborales establecidas para la Comunidad de Castilla y León.

A la vista de lo cual, se propone al Pleno la adopción del siguiente ACUERDO:

PRIMERO: Proponer a la autoridad laboral competente como fiestas locales para el año 2022 el 3 de mayo y el 16 de agosto.

SEGUNDO: Dar traslado del presente acuerdo a la Oficina Territorial de Trabajo de Segovia.

DELIBERACIÓN, VOTACIÓN Y ACUERDO: Aclaradas las consultas que fueron formuladas, sometida a votación la propuesta, la Corporación por unanimidad de los asistentes, adopta el acuerdo en los términos indicados.

4. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL, LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO Y LA PLANTILLA DE PERSONAL DEL EJERCICIO ECONÓMICO 2021.

EXPOSICIÓN: Por el Sra. Alcaldesa se da cuenta del expediente de Presupuesto General de esta Corporación, formado por la Alcaldía-Presidencia, con los documentos e informes que se unen al mismo.

PROPUESTA: A la vista de lo cual, se propone al Pleno la adopción del siguiente ACUERDO:

1. Aprobar el Presupuesto Municipal del ejercicio 2021 cuyo resumen a nivel de capítulos es el siguiente:

Ingresos	
<i>Operaciones Corrientes:</i>	
Capítulo 1º.- Impuestos directos	69.000,00
Capítulo 2º.- Impuestos indirectos	8.000,00
Capítulo 3º.- Tasas y otros ingresos	62.220,58
Capítulo 4º.- Transferencias corrientes	46.350,00
Capítulo 5º.- Ingresos patrimoniales	9.000,00
Total	194.570,58
<i>Operaciones de Capital:</i>	
Capítulo 6º.- Enajenación inversiones	-----
Capítulo 7º.- Transferencias de capital	51.723,17
Capítulo 8º.- Activos financieros	-----
Capítulo 9º.- Pasivos financieros	19.596,67
Total	71.319,84
TOTAL INGRESOS	265.890,42

Gastos	
<i>Operaciones Corrientes:</i>	
Capítulo 1º.- Remuneraciones del personal	52.500,00
Capítulo 2º.- Gastos en bienes y servicios	87.100,00
Capítulo 3º.- Gastos financieros	500,00
Capítulo 4º.- Transferencias corrientes	200,00
Total.	140.300,00
<i>Operaciones de Capital:</i>	
Capítulo 6º.- Inversiones reales	105.993,75
Capítulo 7º.- Transferencias de capital	-----
Capítulo 8º.- Activos financieros	-----
Capítulo 9º.- Pasivos financieros	-----
Total.	105.993,75
TOTAL GASTOS	246.293,75

2. Aprobar conjuntamente las bases de ejecución y las relaciones que integran el expediente, así como la plantilla de personal.

Este acuerdo se expondrá al público, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 169 del Real Decreto Leg 2/2004 de 5 de marzo, en relación con el artículo 112 de la Ley 7/85, de 2 de abril. Si durante el plazo de exposición no se presentara reclamación alguna, se entenderá definitivamente aprobado, sin nuevo acuerdo Corporativo.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 169.4 del Real Decreto Leg 2/2004 de 5 de marzo, se remitirá copia de este Presupuesto a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma, simultáneamente al envío al “Boletín Oficial” de la provincia del resumen por capítulos.

DELIBERACIÓN: Por el Sr. Concejales Ballesteros se toma la palabra para manifestar que, a pesar de los diversos gastos que refleja el presupuesto, “hay muchas cosas por hacer”, como por ejemplo, el tema del arreglo de “el caz”.

Por la Sra. Alcaldesa se responde que el aumento de los gastos de personal se deriva de la contratación de una auxiliar administrativa, lo que ha redundado indudablemente en el mejor funcionamiento de la oficina municipal; así como en la contratación de un peón de servicios múltiples para el mantenimiento de las calles y espacios públicos a lo largo de todo el año, si bien se ha dado el infortunio de “estar de baja médica” durante un largo periodo de tiempo.

VOTACIÓN Y ACUERDO: Se somete a votación la propuesta con el siguiente resultado: dos votos afirmativos (Dña. Mónica López Henríquez y D. Pedro Francisco Navarro, ambos del Grupo Socialista) y una abstención (D. Manuel Ballesteros Escribano, del Grupo Popular) y en consecuencia el Pleno, por mayoría de los presentes, adopta el acuerdo en los términos indicados.

5. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CUADRO PROVISIONAL DE AMORTIZACIÓN Y DEL CONTRATO TIPO CORRESPONDIENTE AL PRÉSTAMO SOLICITADO A LA CAJA PROVINCIAL DE COOPERACIÓN PARA FINANCIAR LA APORTACIÓN MUNICIPAL A LA INVERSIÓN DE “SANEAMIENTO DE COTANILLO HASTA CEGUILLA. FASES 4 Y 5”.

EXPOSICIÓN Y PROPUESTA: Por la Sra. Alcaldesa se pone en conocimiento de la Corporación el acuerdo de la Junta de Gobierno de la Diputación Provincial de Segovia, en sesión celebrada el 22 de septiembre de 2021, por el que se autoriza el préstamo solicitado por este Ayuntamiento para financiar la aportación municipal a la inversión “SANEAMIENTO DE COTANILLO HASTA CEGUILLA. FASES 4 Y 5” por importe de 19.596,67 euros.

Junto con el referido acuerdo de la Junta de Gobierno provincial se remite además una copia del cuadro provisional de amortización y del contrato tipo del préstamo.

A la vista de lo cual, se propone al Pleno la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO: Aprobar la concertación con la Caja de Cooperación Provincial de un préstamo para financiar la aportación municipal a la inversión “SANEAMIENTO DE COTANILLO HASTA CEGUILLA. FASES 4 Y 5” por importe de 19.596,67” euros.

SEGUNDO: Aprobar el cuadro provisional de amortización y el contrato tipo del referido préstamo, conforme a la documentación remitida por la Diputación Provincial, elaborada en base a las condiciones previstas en el “REGLAMENTO DE LA CAJA PROVINCIAL DE COOPERACIÓN A LAS OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES” y la “ORDENANZA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR LA CAJA DE COOPERACIÓN PROVINCIAL”.

TERCERO: Asumir el compromiso de consignar en los Presupuestos Generales sucesivos los créditos necesarios para el pago de las obligaciones derivada del préstamo, sin perjuicio de lo cual se acuerda garantizar el reintegro de los préstamos a la Diputación Provincial mediante la afección de los siguientes recursos en la cuantía suficiente para responder del pago de las referidas obligaciones: Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza Rústica, de naturaleza Urbana y de Características Especiales, Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, Impuesto sobre Actividades Económicas y Participación en los Tributos del Estado, en la parte no comprometida en otros préstamos.

CUARTO: Tramitar el expediente de conformidad con los artículos 50 y siguientes del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, remitiendo este acuerdo junto con la documentación correspondiente a la Diputación Provincial.

QUINTO: Facultar a la Sra. Alcaldesa tan ampliamente como sea necesario en derecho, para que en nombre y representación de este Ayuntamiento gestione, suscriba y firme cuantos trámites y documentos se precisen para la ejecución de lo acordado anteriormente.

DELIBERACIÓN, VOTACIÓN Y ACUERDO: Aclaradas las consultas que fueron formuladas y sometida a votación la propuesta, la Corporación por unanimidad de los asistentes, esto es, por tres votos a favor de los tres concejales que legalmente la componen, que representan la mayoría absoluta del número legal sus miembros, adopta el acuerdo en los términos indicados.

6. INFORMES DE ALCALDÍA.

Por la Sra. Alcaldesa se pasa a dar cuenta a la Corporación de las siguientes cuestiones:

- Que el inicio de las obras de renovación de los puentes se va a demorar por tema de un cableado de Unión Fenosa que es preciso retirar para poder ejecutar uno de ellos.
- Que se ha concedido una nueva subvención al amparo del “Fondo extraordinario para la recuperación económica, el empleo y la cohesión social en Castilla y León” por importe de 4.764,56, que se ha resuelto destinar a la obra de “NUEVO TRAMO RED SANEAMIENTO GALÍNDEZ”.
- Que se han vuelto a forzar los cajeros del área de autocaravanas, por lo que “habrá que buscar” alguna solución al respecto.
- Que la Diputación Provincial de Segovia ha elaborado un estudio sobre el excesivo consumo de agua de los municipios de la Comunidad de Pedraza, siendo especialmente desproporcionado el consumo precisamente de este municipio; a la vista de esta situación se ha contratado un servicio para detectar fugas; asimismo, dicho exceso se deduce que también se debe a la existencia de “tomas piratas”; a la vista de todo lo cual se van a adoptar las medidas oportunas para tratar de reducir el referido consumo.
- Que en la reciente visita del Presidente de la Diputación Provincial de Segovia a esta localidad se le ha solicitado la ampliación de la carretera de Galíndez.

7. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Por el Sr. Concejales Ballesteros Escribano se formulan los siguientes ruegos al Grupo de Gobierno:

- Reitera, al igual que un Pleno anterior, que en el caso de que hubiera “remanentes” para ejecutar las obras en los puentes también se repare el de los “Pontones” (Pasturas).
- Que resulta urgente aclarar “el caz”, para que “no se pierda”, pudiendo llevarlo a cabo algún peón municipal o también solicitar que lo lleve a cabo la “cuadrilla de la Diputación”.
- Que se solicite a la Junta de Castilla y León el desbroce de la dehesa de el Morcillo.
- Que se solicite a la Diputación Provincial de Segovia la motoniveladora para el arreglo de diversos caminos municipales donde resulta urgente.
- Que se busque una solución para los monederos de la pista de pádel, dado que los usuarios “juegan sin pagar”.

En relación a esta última cuestión, por la Sra. Alcaldesa se responde que habrá que adoptar alguna medida, pero que “lo que está claro es que la solución no es estar pendiente de la llave”.

Y no habiendo más asuntos que tratar la Sra. Alcaldesa da por concluida la Sesión, siendo las veintiuna horas y cuarenta minutos, de todo lo que, como Secretario, doy fe.

LA ALCALDESA,

EL SECRETARIO,